

Regulamin Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Przyjazna Dolina Raby i Czarnej Orawy

Art.1.

Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia Przyjazna Dolina Raby i Czarnej Orawy składa się z 6 – 12 członków wybieranych przez Walne Zebranie.

Art.2.

1. Kadencja członków Komisji Rewizyjnej trwa 5 lat.
2. Kadencja członka Komisji Rewizyjnej powołanego w trakcie trwania kadencji pozostałych członków Komisji Rewizyjnej upływa wraz z chwilą zakończenia się kadencji pozostałych członków.

Art.3.

1. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa w razie:
 - a) utraty członkostwa Stowarzyszenia,
 - b) odwołania przez Walne Zebranie,
 - c) upływu kadencji.
2. W razie wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji Walne Zebranie niezwłocznie uzupełnia skład Komisji Rewizyjnej.
3. *(skreślony)*

Art.4.

Siedzibą Komisji Rewizyjnej jest Sieniawa.

Art.5.

Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia wybieranym przez Walne Zebranie spośród osób fizycznych będących członkami Stowarzyszenia i reprezentantami osób prawnych będących członkami Stowarzyszenia.

Art.6.

1. Komisja Rewizyjna:
 - a) ocenia celowość i legalność działań Zarządu.
 - b) czuwa nad realizacją uchwał Walnego Zebrania,
 - c) przedstawia na Walnym Zebraniu ocenę działalności Zarządu.
2. Na podstawie dokonanej oceny Komisja Rewizyjna składa wnioski w przedmiocie udzielenia absolutorium członkom Zarządu.
3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądać od każdego organu Stowarzyszenia wszelkich dokumentów celem dokonania oceny prawidłowości ich działania.

Art.7.

Komisja Rewizyjna ze szczególną starannością podejmuje czynności kontrolno-nadzorcze w zakresie wszystkich zadań realizowanych przez Stowarzyszenie.

Art.8

(skreślony)

Art.9.

Na okres pomiędzy wygaśnięciem mandatu członka Zarządu, a uzupełnieniem przez Walne Zebranie składu Zarządu, Komisja Rewizyjna może wyznaczyć osobą pełniącą obowiązki członka Zarządu.

Art.10.

1. Komisja Rewizyjna może złożyć do Zarządu wnioski o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania.
2. W przypadku niezwołania przez Zarząd Walnego Zebrania w ciągu 15 dni od złożenia wniosku określonego w art.18 ust.2 Statutu lub upływu terminu, o którym mowa w art.19 ust.2 Statutu, prawo do zwołania Walnego Zebrania przysługuje Komisji Rewizyjnej.

Art.11.

Każdy z członków Komisji Rewizyjnej ma prawo i obowiązek podejmowania czynności wynikających z pełnienia swej funkcji.

Art.12.

W razie sprzeczności interesów Stowarzyszenia z osobistym lub majątkowym interesem członka Komisji Rewizyjnej, jego przełożonego, małżonka, krewnych i powinowatych do II stopnia, członek Komisji Rewizyjnej powinien wstrzymać się od udziału w głosowaniu nad taką uchwałą i żądać zaznaczenia tego w protokole. Jeśli w powyższej sytuacji członek Komisji Rewizyjnej nie wstrzyma się dobrowolnie, podlega on wyłączeniu od udziału w głosowaniu w drodze podjęcia uchwały przez Komisję Rewizyjną.

Art.13.

1. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje w sprawach Stowarzyszenia na posiedzeniach w formie uchwał.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się okresowo, wg ustaleń Komisji Rewizyjnej.
3. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej są protokołowane.

Art.14.

1. Uchwała może zostać podjęta, jeśli wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej zostali zaproszeni na posiedzenie.
2. Zawiadomienie powinno dotrzeć do członka Komisji Rewizyjnej co najmniej na 2 (dwa) dni przed terminem posiedzenia. Zawiadomienie powinno obejmować porządek obrad posiedzenia.
3. Zawiadomienia dokonuje się na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. Członek Komisji Rewizyjnej może zostać zawiadomiony o posiedzeniu za pomocą środków komunikacji bezpośredniej, co jednak wymaga niezwłocznego wysłania mu zawiadomienia w trybie ust.3.

5. Członkowie Komisji Rewizyjnej obowiązani są udostępnić pozostałym członkom Komisji Rewizyjnej oraz Zarządu możliwość kontaktu z nimi za pośrednictwem telefonii komórkowej oraz poczty elektronicznej.

Art.15.

1. Członek Komisji Rewizyjnej może uczestniczyć w posiedzeniu za pomocą środków komunikacji bezpośredniej.

2. Członek Komisji Rewizyjnej może oddać głos na posiedzeniu pisemnie za pośrednictwem innego członka Komisji Rewizyjnej. Przepis nie dotyczy spraw wprowadzonych do porządku obrad w trakcie posiedzenia.

Art.16.

1. Przewodniczący w sprawach pilnych może zarządzić głosowanie obiegowe – pisemne lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

2. Warunkiem ważności uchwały jest zapoznanie się z jej treścią przez wszystkich członków Komisji Rewizyjnej.

Art.17.

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.

2. Każdy członek Komisji Rewizyjnej w przypadku sprzeciwu w stosunku do podjętej uchwały ma prawo do obligatoryjnego zaprotokołowania swojego stanowiska w protokole.

Art.18.

1. Walne Zebranie decyduje, który z członków Komisji Rewizyjnej będzie pełnił funkcję jej Przewodniczącego.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej:

a) kieruje pracą Komisji Rewizyjnej,

b) zwołuje posiedzenia Komisji Rewizyjnej i im przewodniczy,

c) posiada głos decydujący w razie równości głosów na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.

Art.19.

1. Komisja Rewizyjna może wybrać ze swego składu Zastępcę Przewodniczącego, który zastępuje Przewodniczącego w razie jego nieobecności lub niemożności działania.

Art.20.

1. W stosunkach pomiędzy członkiem Komisji Rewizyjnej a Stowarzyszeniem, w imieniu Stowarzyszenia działa pełnomocnik wybrany przez Walne Zebranie.

2. Ust. 1 odnosi się do czynności prawnych pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Komisji Rewizyjnej, a także do reprezentowania Stowarzyszenia w sporze z członkiem Komisji Rewizyjnej.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej wykonują swoje czynności bez wynagrodzenia.

Art.21.

- Regulamin niniejszy stanowi część wewnętrznej normatywnej dokumentacji Stowarzyszenia.
- Regulamin wchodzi w życie w dniu rejestracji Stowarzyszenia.