***Ogłoszenie o naborze na stanowisko Animator/Streetworker (praca w formie podwórkowej)***

ZARZĄD STOWARZYSZENIA PRZYJAZNA DOLINA RABY I CZARNEJ ORAWY

Ogłasza nabór na stanowisko:  ***Animator/Streetworker (praca w formie podwórkowej)***

1. **Wymiar czasu pracy:**1,5 etatu w ramach ogłoszenia o naborze zaplanowano zatrudnienie 2 osób;
2. **Miejsce wykonywania pracy:** Piekielnik 202 Gmina Czarny Dunajec
3. **Zakres odpowiedzialności uprawnień i obowiązków**

**Zakres obowiązków – Animator/Streetworker (praca w formie podwórkowej)**

* Organizowanie grup dzieci i młodzieży w terenie.
* Prowadzenie pracy środowiskowej (streetworkingowej) z dziećmi i młodzieżą w przestrzeni publicznej, nawiązywanie kontaktu z uczestnikami w ich środowisku.
* Nawiązywanie i budowanie relacji z dziećmi i młodzieżą w ich naturalnym środowisku, wspieranie ich rozwoju emocjonalnego, społecznego i edukacyjnego.
* Organizowanie i realizowanie działań animacyjnych, profilaktycznych oraz wychowawczych w terenie, warsztatów artystycznych, inicjatyw kulturalnych czy edukacyjnych.
* Rozpoznawanie potrzeb i zasobów środowiskowych oraz kierowanie dzieci i rodzin do odpowiednich form wsparcia.
* Współpraca z zespołem placówki.
* Prowadzenie dokumentacji pracy streetworkera.
* Przestrzeganie zasad etyki zawodowej oraz bezpieczeństwa dzieci i młodzieży.
* Współpraca z rodzinami, szkołami oraz instytucjami lokalnymi na rzecz dzieci objętych wsparciem.

**Wymagania konieczne:**

* Wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: pedagogika, pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna pedagogika specjalna, psychologia, praca socjalna, socjologia, resocjalizacja, animacja społeczno-kulturowa, wychowanie fizyczne lub inne kierunki pokrewne z obszaru pracy z dziećmi i młodzieżą)
* Osoba nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej ograniczona ani zawieszona;
* Osoba wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
* Osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
* Osoba nie figuruje w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym prowadzonym przez Ministerstwo Sprawiedliwości;
* Osoba posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
* Osoba posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku;
* Osoba posiada nieposzlakowaną opinię;
* Osoba nie jest powiązany kapitałowo z Zamawiającym

**Wymagane dokumenty:**

* kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
* kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
* życiorys i list motywacyjny,
* kopie dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia oraz przebieg pracy zawodowej (kserokopie świadectw pracy, referencji, opinii, zaświadczeń o odbytych kursach i szkoleniach),
* oświadczenie o tym czy Kandydat/Kandydatka jest/nie jest, był/nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska jest/nie jest mu ograniczona ani zawieszona; (dokument przedkładany przed podpisaniem umowy)
* oświadczenie o tym czy Kandydat/Kandydatka wypełnia/nie wypełnia obowiązku alimentacyjnego – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego; (dokument przedkładany przed podpisaniem umowy)
* zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego,; (dokument przedkładany przed podpisaniem umowy)
* oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku; (dokument przedkładany przed podpisaniem umowy)
* oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych; (dokument przedkładany przed podpisaniem umowy)
* oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru/rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 723 z późn. zm.). (dokument przedkładany przed podpisaniem umowy).

**Uprawnienia do:**

* do zatrudniania na stanowisku pracy zgodnie z rodzajem pracy wynikającym z treści zawartej umowy o pracę i zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami,
* do wynagrodzenia za pracę,
* do wypoczynku w dniach  wolnych od pracy, przez prawidłowe przestrzeganie czasu pracy w zakładzie pracy oraz korzystanie z urlopów wypoczynkowych i innych przerw,
* do bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
* do równych praw z tytułu jednakowego wypełniania takich samych obowiązków, szczególnie do równouprawnienia, czyli równego traktowania kobiet i mężczyzn w zakresie pracy.

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w siedzibie Stowarzyszenia w godzinach od 8.00 do 14.00
lub wysłać pocztą na adres:
Stowarzyszenie Przyjazna Dolina Raby i Czarnej Orawy
Sieniawa 8b
34-723 Sieniawa
Tel. 18 26 78 648 / 500 475 840

(decyduje data wpływu zgłoszenia w Biurze Stowarzyszenia).

Termin składania dokumentów: **od 01.08.2025 do 08.08.2025**
Dokumenty powinny być w zamkniętej kopercie z dopiskiem nazwy stanowiska, na który odbywa się nabór. W przypadku ofert przesyłanych pocztą, za datę złożenia oferty przyjmuje się datę doręczenia przesyłki do biura Stowarzyszenia Przyjazna Dolina Raby i Czarnej Orawy.

Oferty złożone po terminie odsyłane będą do nadawcy.

Informacja o zakwalifikowaniu się kandydatów do kolejnego etapu konkursu – rozmowy kwalifikacyjnej zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.przyjaznadolinaraby.info, oraz zostanie przekazana kandydatom drogą elektroniczną/telefoniczną.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

 „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb  niezbędnych  do  realizacji  procesu  rekrutacji,  zgodnie  z  Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia  10  maja  2018 roku o ochronie  danych  osobowych  (Dz.U.2018  poz. 1000)  oraz  zgodnie klauzulą informacyjną.

Jednocześnie informujemy, że lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze zostanie zamieszczona na stronie internetowej przyjaznadolinaraby.info (z podaniem: imion i nazwisk kandydatów, adresów zamieszkania). Wyłonieni kandydaci na wolne stanowisko zaproszeni zostaną na rozmowę kwalifikacyjną, która odbędzie się w miejscu i terminie wskazanym przez Zarząd. Informacja o wynikach naboru na stanowisko będzie zamieszczona na stronie internetowej przyjaznadolinaraby.info .

Z wyłonionym kandydatem – w ciągu dwóch tygodni od opublikowania informacji o wynikach konkursu – zostanie podpisana umowa o pracę.

Zarząd Stowarzyszenia
Przyjazna Dolina Raby i Czarnej Orawy